

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	<b>CANDELORI MICHELA</b>
Indirizzo	<b>Via Kennedy, 78 - 64020 Castelnuovo Vomano (Te)</b>
Telefono/ Cellulare	<b>0861.57560 / 3298507581</b>
E-mail	<b>michela.candelori@virgilio.it</b>
Nazionalità	<b>Italiana</b>
Data di nascita	<b>11/07/1986</b>

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- |   |  |
|---|--|
| • Date (da – a)                         | 01/08/2017 - 31/03/2018  |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Geni'S di Spiriticchio & C. S.n.c.<br>Dolci & Gelato<br>Cnt Salara, 39 - 64030 Basciano (TE) |
| • Tipo di azienda o settore             | Settore terziario: Alimentari  |
| • Tipo di impiego                       | Addetto alla preparazione/produzione gelato, dolci vari;<br>e decoratrice alimentare.        |
| • Principali mansioni e responsabilità  | Produzione e decorazione di gelato e dolci vari.   |

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- |   |   |
|---|---|
| • Date (da – a)                         | 02/10/2015 – 30/03/2016   |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Agenzia "Consulta" di Temperini Erminia<br>Ctr.da Macera, 11 64020 Canzano (TE) |
| • Tipo di azienda o settore             | Pratiche auto   |
| • Tipo di impiego                       | Tirocinio formativo (Garanzia Giovani)  |
| • Principali mansioni e responsabilità  | Archiviazione documenti, data entry, rapporti telefonici<br>con la clientela    |

## **ESPERIENZA LAVORATIVA (NON DOCUMENTATA)**

- Date (da – a) 01/01/2012 – 01/06/2013
- Nome e indirizzo del datore di lavoro "IL Fornaio" Via Verga, 1 Castelnuovo Vomano (TE)
- Tipo di azienda o settore Panificio
- Tipo di impiego Commessa
- Principali mansioni e responsabilità Vendita e produzione

## **ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) 10/09/09 - 14/12/09
- Nome e indirizzo del datore di lavoro S.A.C.A. Ceramiche d'Arte di Castelli (Isola del Gran Sasso) - Te
- Tipo di azienda o settore Settore Commerciale amministrativo
- Tipo di impiego Tirocinio formativo
- Principali mansioni e responsabilità Lavoro di segreteria nell' ufficio amministrativo e rapporti telefonici con la clientela.

## **ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) 13/10/2008 – 13/11/2008
- Nome e indirizzo del datore di lavoro MAIRANI s.a.s Lanciano (Ch)
- Tipo di azienda o settore Promoter presso il "Centro Commerciale Gran Sasso " Teramo
- Tipo di impiego Promoter
- Principali mansioni e responsabilità Volantinaggio, promozione di eventi e prodotti

## **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a) 01/2021 al 03/2021
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Tirocinio curricolare presso scuola dell'infanzia di Scuola Castelnuovo Vomano della durata di 150 ore complessiva
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

## **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a) Anno formativo 2020/2021
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Corso di Assistente all'autonomia e alla comunicazione dei disabili presso il Centro di Formazione Professionale Consorform di Teramo in modalità FAD e-learning
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Psicologia, pedagogia e didattica speciale, comprensione ed utilizzo della LIS
- Qualifica conseguita Assistente all'autonomia e alla comunicazione dei disabili, conseguito il 09/06/2021

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 10/11/2020
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Corso di addestramento professionale per la Dattilografia di 200 ORE istituito dal Comune di Mazzarrà Sant'Andrea con Delibera di Giunta N.181 del 17/12/2019 e *gestito dall'Ente Forma Mentis*
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio metodo della scrittura delle dieci dita a tastiera cieca, diteggiatura, tecniche di copiatura brani, l'uso del tastierino numerico e differenza tra i vari tipi di tastiere esistenti.
- Qualifica conseguita

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 7/10/2014
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Corso EIPASS Personale ATA della durata di 300 ore
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Informatica di base, Navigazione in internet, Posta Elettronica Certificata, Sicurezza digitale, Archiviazione dei documenti digitali
- Qualifica conseguita

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Gennaio 2009 - Febbraio 2010
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Poli formativi per la realizzazione dei percorsi IFTS nel settore Tessile/Abbigliamento/Moda, Progetto Tessilandia (presso l'Istituto Statale d'istruzione superiore "Vincenzo Moretti") Roseto degli Abruzzi.
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Conoscenza delle tecniche di Marketing e Vendita
- Qualifica conseguita Tecnico Superiore commerciale per il Marketing e l'organizzazione delle vendite.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 2003-2007
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Liceo Artistico Statale (Teramo)
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Progettazione architettonica, figura disegnata, italiano, matematica, storia dell'arte.
- Qualifica conseguita Diploma di maturità artistica.

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
PERSONALI.**

MADRELINGUA	Italiano
ALTRE LINGUA	Francese e Inglese
• Capacità di lettura	Buono
• Capacità di scrittura	Sufficiente
• Capacità di espressione orale	Sufficiente
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	Buone doti comunicative, maturate in diversi ambiti sociali e in particolari settori in cui l'approccio personale è fondamentale per il buon esito delle operazioni commerciali. Particolare attitudine al lavoro di gruppo sia in ambito di studio che professionale.
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	Buone capacità organizzative sia in ambiente lavorativo che familiare, riuscendo a gestire nel modo migliore i tempi da dedicare alle varie attività sociali, personali e lavorative.
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	Sufficiente conoscenza del pacchetto Office (word, excel, access, power point), Internet e posta elettronica.
CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE	Ottime capacità a livello artistico, manuale e teorico.
ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE	Entusiasmo, volontà, ampia disponibilità e tanta voglia di crescere personalmente e professionalmente, sono le mie caratteristiche principali.
PATENTE O PATENTI	Patente B

La sottoscritta autorizza il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art.13 GDPR (Regolamento UE 2016/679) ai fini della ricerca e selezione del personale.

Teramo, li 03/07/2021

In fede

Michela Candelori