

## CURRICULUM VITAE

DEL SORDO ROSALBA

GENERALITA:	DEL SORDO ROSALBA Nata a Teramo il 12/07/1973 Residente a S. Nicolò a T., Via Milli, 9 Telefono: 334/8022283.
ISTRUZIONE E FORMAZIONE	Diploma di ANALISTA CONTABILE, conseguito nell'anno scolastico 93/94- c/o Istituto Professionale per il Commercio L. DI POPPA (TE).
CORSI PROFESSIONALI:	Attestato di Specializzazione Professionale in ARCHIVISTA (cod. qualifica 25040312), con indirizzo INFORMATICO-TELEMATICO SANITARIO ECONOMICO, conseguito nell'anno 1996, di Ore 700, Regione Abruzzo G.R. 940025 M.PI. N° 936105/01, c/o I.T.C. "V. COMI" di Teramo.
	Attestato di Specializzazione Professionale come ESPERTA in OFFICE AUTOMATION, conseguito nel 1994, di Ore 1000 c/o E.N.A.I.P. Di Teramo.
ESPERIENZE LAVORATIVE:	Stage formativo Azienda U.S.L. Di Teramo presso il Servizio Tutela della Salute nei Luoghi di Lavoro – Resp.le del Servizio Dr.ssa DI SAVERIO SILVANA, delibera n. 3509 del 30/12/96, per la durata di mesi 6 di ore 1000.
	Dal 1997 al 1999, assunta c/o la Ditta TEKNO ELETTRONICA di Teramo, con funzione di IMPIEGATA AMMINISTRATIVA Ufficio Amministrazione, contabilità e pagamenti
	Dal 1999 al 2012 Ditta SEA Srl, con funzione di ASSEMBLAGGIO DI COMPONENTI ELETTRONICI E INVENTARIO DI MATERIALE ELETTRONICO.
	Dal 2012 al 2016 Ditta Parking Spa di Teramo con funzione di Responsabile parcheggio pubblico presso Ospedale Mazzini di Teramo - Amministrazione dell'ufficio, prima nota, contabilità e pagamenti - Responsabile di cassa - Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza.
	Dal 2019 al 2021, assunta presso la Dottoressa Catini Maria Concetta di Teramo, con funzione di IMPIEGATA AMMINISTRATIVA SEGRETARIA.
	Da settembre 2022 impiegata presso l'Azienda Clean Service SRL con mansione di impiegata.

Distinti Saluti.

S. Nicolò a Tordino (TE) 25/04/2023

Del Sordo Rosalba

Autorizzo l'Azienda al trattamento dei miei dati personali D. Lgs. 196/2003