

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

**Nome** **RECINELLI FRANCESCO**  
**Indirizzo** **64100 TERAMO – VIA DEI MILLE, 9**  
**Telefono**  
**Fax**  
**E-mail** [francesco.recinelli@yahoo.it](mailto:francesco.recinelli@yahoo.it)  
**Telefonino** **+39 329 0958469**

**Nazionalità** **ITALIANA**

**Data di nascita** **29/01/1964**

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- **Date (da – a)** DAL 01/01/1984
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro** UNITALSI ROMA SEDE REGIONALE ABRUZZESE  
64100 TERAMO - VICO DELLA LUNA, 23
- **Tipo di azienda o settore** COMMERCIO
- **Tipo di impiego** AMMINISTRATIVO
- **Principali mansioni e responsabilità** RESPONSABILE REGIONALE SETTORE TECNICO AMMINISTRATIVO
  
- **Date (da – a)** DAL 01.05.2013 AL 30.04.2016
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro** UNITALSI ROMA PRESIDENZA NAZIONALE  
00186 ROMA – VIA DELLA PIGNA, 13/A
- **Tipo di azienda o settore** COMMERCIO
- **Tipo di impiego** AMMINISTRATIVO
- **Principali mansioni e responsabilità** RESPONSABILE NAZIONALE SETTORE MEDIO ORIENTE

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- **Date (da – a)** 1982
- **Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione** ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE “V.COMI” – TERAMO
- **Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio** AMMINISTRATIVE
- **Qualifica conseguita** DIPLOMA RAGIONIERE E PERITO COMMERCIALE
- **Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)** DISTINTO

**CAPACITÀ E COMPETENZE**

**PERSONALI**

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

**PRIMA LINGUA**

ITALIANO

**ALTRE LINGUE**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE / FRANCESE buono  
INGLESE buono - FRANCESE sufficiente  
INGLESE buono - FRANCESE sufficiente

**CAPACITÀ E COMPETENZE**

**RELAZIONALI**

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

OTTIME

RELAZIONI QUOTIDANE TECNICO / AMMINISTRATIVE / ORGANIZZATIVE / PERSONALI/ CONFIDENZIALI CON I RESPONSABILI PROVINCIALI E LOCALI PER IL COORDINAMENTO DI ATTIVITA' DI VOLONTARIATO SUL TERRITORIO DELLA REGIONE ABRUZZO

RELAZIONI TECNICO / ORGANIZZATIVE / INTERPERSONALI / DI COORDINAMENTO PER TUTTE LE ATTIVITA' DELL'UNITALSI SUL TERRITORIO NAZIONALE IN RIFERIMENTO AL SETTORE MEDIO-ORIENTE

**CAPACITÀ E COMPETENZE**

**ORGANIZZATIVE**

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

**RESPONSABILE COORDINAMENTO TECNICO AMM.VO REGIONALE -**  
COORDINAMENTO TECNICO LOGISTICO (TRASPORTI - ALLOGGI - VARIE) DI N. 10 SEDI PROVINCIALI (ATRI / AVEZZANO / CHIETI / LANCIANO / ORTONA / L'AQUILA / PENNE / PESCARA / SULMONA / TERAMO) UNITALSI PER ORGANIZZAZIONE DI PELLEGRINAGGI A LOURDES E SANTUARI INTERNAZIONALI E ATTIVITA' DI VOLONTARIATO SU TUTTO IL TERRITORIO DELLA REGIONAE ABRUZZO.

**RESPONSABILE AMMINISTRATIVO REGIONALE UNITALSI ABRUZZO**

**RESPONSABILE NAZIONALE UNITALSI SETTORE MEDIO ORIENTE**

**CAPACITÀ E COMPETENZE**

**TECNICHE**

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

OTTIMO SU PC

**CAPACITÀ E COMPETENZE**

**ARTISTICHE**

Musica, scrittura, disegno ecc.

**ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE**

Competenze non precedentemente indicate.

**PATENTE O PATENTI**

CATEGORIA B

## ULTERIORI INFORMAZIONI

- SEGRETARIO PARTICOLARE DEL COMMISSARIO REGIONALE DELLA CASA DI RIPOSO "DE BENEDICTIS" TERAMO DAL 1985 AL 1994 CON PARTICOLARE IMPEGNO AL CONTROLLO DEI LAVORI DURANTE LA COSTRUZIONE DEL NUOVO EDIFICIO POLIVALENTE INAUGURATO NEL DICEMBRE 1988
- CONSIGLIERE COMUNALE CITTA' DI TERAMO QUINQUENNIO 1999/2004
- COMPONENTE COMMISSIONE CONSILIARE ATTIVITA' SOCIALI COMUNE DI TERAMO QUINQUENNIO 1999/2004
- COMPONENTE COMMISSIONE STRAORDINARIA COMUNE DI TERAMO PER APPROVAZIONE PIANO REGOLATORE 2003/2004
- COMPONENTE DELEGATO COMMISSIONE REDAZIONE PIANO DI ZONA DEL COMUNE DI TERAMO 2007/2008
- RESPONSABILE ORGANIZZATIVO UNITALSI ABRUZZO PROGETTO PROTEZIONE CIVILE
- OLP (OPERATORE LOCALE DI PROGETTO) UNITALSI REGIONE ABRUZZO 2007/2008 SERVIZIO CIVILE NAZIONALE VOLONTARIO (n. 18 volontari che operano sul territorio regionale)
- COORDINATORE DI PROGETTI UNITALSI ABRUZZESE / UFFICIO PER LA COOPERAZIONE INTERNAZIONALE DELLA REGIONE ABRUZZO
- COMPONENTE COMITATO ETICO AZIENDA U.S.L. TERAMO DAL 2007/2009 CON NOMINA REGIONE ABRUZZO IN QUALITA' DI RAPPRESENTANTE DELLE ASSOCIAZIONI DI VOLONTARIATO
- COMPONENTE IPAB CDA REGINA MARGHERITA
- COMPONENTE CDA ASP1 TERAMO 18.12.2014/31.01.2020

## ALLEGATI

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 675/96 del 31 dicembre 1996.

Teramo, 10 aprile 2023

Recinelli Francesco  
